



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДУМА
РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы
от «28» 12 20 16 г.
г. Иркутск

№ 31-275 /рд

Об утверждении Положения об Управлении
образования администрации Иркутского
районного муниципального образования

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие Федеральному закону от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в связи с изменением структуры администрации Иркутского районного муниципального образования, в соответствии с ч. 3 ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования от 27.12.2010 г. № 614 «Об утверждении Положения об осуществлении структурными подразделениями администрации Иркутского районного муниципального образования функций и полномочий учредителя муниципального учреждения Иркутского районного муниципального образования», руководствуясь ст.ст. 25, 53 Устава Иркутского районного муниципального образования, Дума Иркутского районного муниципального образования
РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об Управлении образования администрации Иркутского районного муниципального образования (Приложение 1 к настоящему решению).

2. Признать утратившими силу:

2.1) решение Думы Иркутского района от 22.02.2011 г. № 19-120/рд «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Иркутского районного муниципального образования (новая редакция)»;

2.2) решение Думы Иркутского района от 26.01.2012 г. № 32-212/рд «О внесении изменений в Положение «Об управлении образования администрации Иркутского районного муниципального образования»,

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования (далее по тексту - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Иркутского районного муниципального образования (далее - администрация района), осуществляющим управление в сфере образования Иркутского районного муниципального образования.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, Уставом и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Иркутского районного муниципального образования, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления Иркутского районного муниципального образования (далее - район), органами местного самоуправления поселений, входящих в состав района (далее - поселения района), организациями, гражданами.

4. Управление обладает правами юридического лица (муниципальное казенное учреждение), в том числе выступает истцом и ответчиком в суде, имеет бюджетную смету, лицевые счета, открытые в установленном действующим законодательством порядке, имеет печать с изображением государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, бланки и штампы.

5. Структура Управления утверждается Мэром района. Штатное расписание Управления утверждается Мэром района по представлению начальника Управления.

6. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе и муниципальными правовыми актами района. В штатное расписание Управления при необходимости также включаются должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

7. Управление в своей деятельности подконтрольно и подотчетно администрации района, Мэру района, первому заместителю Мэра района.

8. Управление осуществляет свои функции в тесном взаимодействии с иными структурными подразделениями администрации района.

9. Полное наименование Управления: Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования.

Сокращенное наименование Управления: УО администрации ИРМО.

10. Место нахождения Управления: 664511, Иркутская область, Иркутский район, село Пивовариха, улица Дачная, дом 12.

12.26. осуществляет подготовку предложений по перечню недвижимого имущества муниципальной образовательной организации района, закрепленного за ней учредителем или приобретенного муниципальной образовательной организацией района за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, и об изъятии такого имущества;

12.27. осуществляет подготовку предложений по перечню особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных образовательных организаций, закрепленного за муниципальной бюджетной образовательной организацией учредителем или приобретенного муниципальной бюджетной образовательной организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

12.28. участвует в согласовании совершения муниципальной бюджетной образовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

12.29. участвует в принятии решения об одобрении сделок с участием муниципальной бюджетной образовательной организации, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

12.30. участвует в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальной бюджетной образовательной организацией учредителем либо приобретенным муниципальной бюджетной образовательной организацией за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

12.31. участвует в согласовании распоряжения движимым имуществом муниципальной казенной образовательной организации;

12.32. участвует в согласовании распоряжения недвижимым имуществом муниципальной казенной образовательной организации, в том числе передачи его в аренду;

12.33. участвует в согласовании внесения муниципальной бюджетной образовательной организацией в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

12.34. участвует в согласовании в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальной бюджетной образовательной организацией собственником или приобретенного муниципальной бюджетной образовательной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

12.35. участвует в согласовании плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальной образовательной организации;

12.36. осуществляет организацию и координацию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

12.37. участвует в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на базе летнего оздоровительного лагеря и лагерей с дневным пребыванием при муниципальных образовательных организациях, досуга и занятости несовершеннолетних;

12.38. участвует в профилактической работе по предупреждению безнадзорности, преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних;

12.39. представляет в соответствии с установленными формами статистической отчетности информацию в органы государственной власти по различным аспектам деятельности системы образования;

12.40. поощряет педагогических работников за успехи в работе, высокое качество и

результаты работы. Поощряет обучающихся за успехи и прилежание в учебе, за участие в общественной жизни образовательной организации;

12.41. совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и отчисленного в качестве меры дисциплинарного взыскания, в установленном законодательством порядке, из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

12.42. согласовывает оказание платных дополнительных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями района;

12.43. осуществляет проверку выполнения требований к муниципальным образовательным организациям района в части санитарных правил и норм, охраны здоровья воспитанников и учащихся, оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений;

12.44. содействует субъекту Российской Федерации в организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций;

12.45. Управление как главный администратор доходов бюджета обладает полномочиями в соответствии с бюджетным законодательством;

12.46. Управление как главный распорядитель бюджетных средств обладает полномочиями в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением;

12.47. устанавливает критерии для определения эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций района и выплаты стимулирующего характера;

12.48. выполняет поручения председателя Комитета по социальной политике администрации района, вырабатываемые при реализации задач координации деятельности структурных подразделений администрации района в сфере образования;

12.49. участвует в осуществлении (осуществляет) иные функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации в рамках компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, Уставом Иркутского района, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами района и уставами муниципальных образовательных организаций.

Раздел IV. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

13. Управление в целях решения возложенных задач и осуществления полномочий вправе:

13.1. запрашивать от структурных подразделений администрации района, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности) сведения, материалы и документы, отчеты, необходимые для решения возложенных на Управление задач;

13.2. вносить предложения Мэру района, первому заместителю Мэра района, заместителю Мэра района, заместителю Мэра района – руководителю аппарата, руководителям структурных подразделений администрации района по решению задач и вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

13.3. вносить на рассмотрение администрации района проекты муниципальных программ в сфере образования;

13.4. готовить проекты постановлений и распоряжений администрации района, проекты решений Думы района в сфере образования;

13.5. осуществлять контроль за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций;

13.6. создавать временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы, комиссии и иные совещательные органы для решения вопросов развития системы образования района;

исполнение возложенных на них должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией и действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел VI. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ. ФИНАНСИРОВАНИЕ

18. Имущество Управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, отраженные на самостоятельном балансе.

19. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств районного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления района.

20. Управление расходует полученные из районного бюджета средства в соответствии с утвержденной бюджетной росписью и в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Раздел VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.