



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 08 » 09 2012 г.

№ 365

Об утверждении Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательной организации Иркутского районного муниципального образования

В целях упорядочения отношений в сфере установления конкурсной процедуры, предусматривающей заключение трудового договора с руководителем образовательной организации, для совершенствования оценки профессиональных компетенций и личностных качеств, повышения эффективности подбора и расстановки кадров, соответствия должностным обязанностям руководителя образовательной организации, в соответствии со ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательной организации Иркутского районного муниципального образования (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkregion.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра района.

Мэр

Д.П. Фролов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от 08.09.2012 № 365

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательной организации Иркутского районного муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации определяет порядок организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательной организации Иркутского районного муниципального образования (далее - Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях совершенствования оценки профессиональных компетенций и личностных качеств кандидатов на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательной организации Иркутского районного муниципального образования (далее - Кандидаты) в рамках работы по подбору и расстановке кадров в системе общего образования, их соответствия должностным обязанностям, установленным к должности «руководитель».

3. Организация и проведение Конкурса осуществляется Управлением образования администрации Иркутского районного муниципального образования.

4. Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования, и подавшие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

руководящих должностях не менее 5 лет.

Для участия в Конкурсе Кандидаты представляют в установленный в информационном сообщении срок следующие документы:

- 1) заявление установленной формы (согласно приложению 1);
 - 2) анкету (согласно приложению 2);
 - 3) фотографию (3 x 4);
 - 4) копию документа, удостоверяющего личность Кандидата;
 - 5) копии документов, подтверждающих необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы; трудовую книжку; документы о профессиональном образовании, а также по желанию Кандидата - о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;
 - 6) Программу развития образовательного учреждения, на должность руководителя муниципальной образовательной организации в которой претендует Кандидат;
 - 7) согласие на обработку персональных данных Кандидата на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Иркутского районного образовательного учреждения (согласно приложению 3);
 - 8) справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.
10. Программа развития образовательного учреждения Кандидата (далее - Программа) должна содержать следующие:
- 1) информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении (текущее состояние);
 - 2) цель и задачи Программы (образ будущего состояния образовательного учреждения);
 - 3) описание ожидаемых результатов реализации Программы, их количественные и качественные показатели;
 - 4) план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения с учетом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические);
 - 5) приложения к Программе (при необходимости).
- Программа представляется в форме презентационного материала Кандидата по направлению развития современной образовательной организации с указанием предложенных управленческих решений в объеме 20 страниц текста, включая схемы, таблицы, графики.
11. Заявление Кандидата с приложенными документами регистрируется Организатором конкурса в журнале регистрации в день его поступления.
12. Не допускаются к участию в конкурсе следующие Кандидаты:
- 1) не соответствующие требованиям к квалификации;
 - 2) направившие заявление и прилагаемые к нему документы после истечения срока приема заявлений, указанного в информационном сообщении;

3) представившие заявление и прилагаемые к нему документы в объеме, не соответствующем указанному в пункте 9 настоящего Положения или оформленные ненадлежащим образом.

13. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в Конкурсе принимается Организатором конкурса в семидневный срок с момента регистрации заявления с приложенными документами.

Организатор конкурса в течение трех дней со дня принятия решения о допуске или об отказе в допуске к участию в Конкурсе уведомляет Кандидата о принятом решении по установленной форме по средствам почтовой и телефонно связи (согласно приложениям 4, 5).

В случае принятия Организатором конкурса решения об отказе в допуске Кандидата к участию в Конкурсе, в уведомлении указываются причины такого отказа.

14. В случае если к окончанию срока приема конкурсных документов не поступило ни одного заявления, Организатор конкурса вправе принять решение:

- 1) о признании Конкурса несостоявшимся;
- 2) о переносе даты проведения Конкурса не более чем на 30 дней и продлении срока приема заявлений необходимого количества раз;
- 3) об отмене Конкурса.

Глава III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

15. Конкурс проводится очно в один этап и состоит из собеседования и представления Программы.

16. Личные и деловые качества, культурно-личностная профессиональная компетентность Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией по большой системе с занесением результатов в оценочную карту (согласно приложению 6):

3 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание практического вопроса, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний, аналитические способности, навыки аргументированного отстаивания собственной точки зрения, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

2 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, навыки аргументированного отстаивания собственной точки зрения, умение самостоятельно принимать решения;

1 балл, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание практического вопроса, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, навыки аргументированного отстаивания собственной точки зрения;

0 баллов, если кандидат не раскрыл содержание практического вопроса,

Приложение 1
 к Положению об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Иркутского районного муниципального образования,
 утвержденного постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования
 от 28.09.2014 № 365

Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования

от _____ (Ф.И.О.)
 адрес _____
 телефон _____ (рабочий, домашний, мобильный)

Заявление на участие в конкурсе

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности руководителя _____ (полное наименование общеобразовательного учреждения)

С условиями проведения конкурса ознакомлен и согласен.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Я, _____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка)
-----------------	-----------------	---------------------

даю согласие Управлению образования администрации Иркутского районного муниципального образования на обработку персональных данных для участия в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Иркутского районного муниципального образования.
 Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреден(а).

_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка)
--------------	-----------------	---------------------

Приложение 2
 к Положению об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Иркутского районного муниципального образования,
 утвержденного постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования
 от _____ № _____

АНКЕТА

Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 О себе сообщено следующие сведения:
 Пол _____ (М/Ж)

Дата рождения _____
 количество полных лет _____
 Место рождения: _____
 Гражданство: _____
 Адрес места жительства: _____
 Семейное положение: _____
 (холост/не замужем, женат/замужем, разведен/разведена, вдовец/вдова)

Отношение к воинской обязанности воинское звание: _____
 Номер контактного телефона: _____
 (домашний, рабочий, сотовый)

Сведения об образовании:

Год поступления	Год окончания	Название учебного заведения, факультет	Специальность, квалификация

Аспирантура, стажировки, курсы, семинары (за последние 3 года):

Год окончания	Длительность обучения	Название

Ученая степень, звание _____
 Основная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы: _____

_____	_____	_____
-------	-------	-------

<p>Иркутский район</p> <p>Я, _____</p> <p>зарегистрированный (над) по адресу: _____</p> <p>паспорт серия _____ № _____, выдан _____ (дата) _____ (ком. выдан)</p> <p>свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Организатору конкурса на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;</p> <p>2) прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направления подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);</p> <p>3) послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);</p> <p>4) выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);</p> <p>5) кавалерский чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной</p>	<p>12</p> <p>Приложение 3</p> <p>к Положению об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Иркутского районного муниципального образования, утвержденному постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 08.09.2014 № 365</p> <p>СОГЛАСИЕ</p> <p>на обработку персональных данных кандидата на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Иркутского районного муниципального образования</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>
--	---

<p>Иркутский район</p> <p>Я, _____</p> <p>зарегистрированный (над) по адресу: _____</p> <p>паспорт серия _____ № _____, выдан _____ (дата) _____ (ком. выдан)</p> <p>свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Организатору конкурса на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:</p> <p>1) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;</p> <p>2) прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направления подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);</p> <p>3) послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);</p> <p>4) выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);</p> <p>5) кавалерский чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной</p>	<p>13</p> <p>службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, кавалерский чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);</p> <p>6) государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);</p> <p>7) адрес регистрации и фактического проживания;</p> <p>8) дата регистрации по месту жительства;</p> <p>9) паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>10) номер телефона;</p> <p>11) отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу);</p> <p>12) идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>13) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;</p> <p>14) наличие (отсутствие) судимости, в том числе погашенной и снятой и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования.</p> <p>Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на должность руководителя образовательной организации и необходимостью проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и замещения должности руководителя образовательной организации.</p> <p>Я ознакомлен (а), что:</p> <p>1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока проведения аттестации;</p> <p>2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;</p> <p>3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>4) после занятия должности руководителя образовательной организации персональные данные хранятся в личном деле работника в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;</p> <p>Дата начала обработки персональных данных _____ (число, месяц, год) _____ / _____ (подпись) _____ / _____ (фамилия, инициалы)</p>
--	---

Приложение 6
к Положению об организации и проведении
конкурса на замещение вакантной должности
руководителя муниципальной образовательной
организации Иркутского районного
муниципального образования,
утвержденному постановлением администрации
Иркутского районного муниципального
образования
от 08.09.2012 № 365

Оценочная карта

Участника конкурса на замещение вакантной должности

(наименование должности)

(наименование образовательного учреждения)

(Ф.И.О. конкурента)

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
Личные и деловые качества		
1	Организаторские способности	
2	Самоорганизация	
3	Коммуникабельность	
4	Компетентность	
5	Предприимчивость	
6	Умение видеть перспективу	
7	Умение слушать людей	
8	Широта кругозора	
Культурно-личностная и профессиональная компетентность		
9	Осознает цели и ценности педагогической деятельности, имеет высокую профессиональную самооценку	
10	В совершенстве владеет устной и письменной речью, свободно владеет профессиональной терминологией	
11	Устанавливает и неукоснительно соблюдает корпоративную этику	
Экспертиза программ развития образовательного учреждения		
12	Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения)	

13	Прогностичность (ориентация на удовлетворение "запросов" социального заказа на образовательные услуги школой, учет изменений социальной ситуации)	
14	Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов)	
15	Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов)	
16	Полнота и целостность Программы (наличие системного образа школы, образовательного процесса, отобразящие в комплексе всех направлений развития)	
17	Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе)	
18	Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы)	
19	Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей)	
20	Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров)	
21	Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств)	
22	Итого:	

Член конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка)

Дата заполнения карты: «__» ____ 20__ г.

Приложение 8
к Положению об организации и проведении
конкурса на замещение вакантной должности
руководителя муниципальной образовательной
организации Иркутского районного
муниципального образования,
утвержденному постановлением администрации
Иркутского районного муниципального
образования
от 08.09.2014 № 365

Информационное сообщение о результатах конкурса

Управление образования администрации Иркутского районного
муниципального образования по итогам Конкурса на замещение должности
руководителя _____

сообщает, что в результате оценки участников конкурса победителем конкурса
признан _____

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от « 02 » июня 2021 г.

№ 232

О конкурсной комиссии

На основании Положения «Об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Иркутского районного муниципального образования», утвержденного постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 08.09.2017 № 365, руководствуясь подпунктом 15.10 пункта 15 раздела 5 Положения «Об Управлении образования администрации Иркутского районного муниципального образования», утвержденного Решением Думы Иркутского районного муниципального образования от 28.12.2016 № 31-275/рд

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителей следующих муниципальных образовательных организаций (прилагается):

- МОУ ИРМО «Малоеланская начальная школа – детский сад»;
- МОУ ИРМО «Большереченская СОШ»;
- МОУ ИРМО «Марковская СОШ №2»;
- МДОУ ИРМО «Еловский детский сад»..

2. Утвердить регламент работы конкурсной комиссии: 01.07.2021 с 10-00 час. местного времени по адресу: г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 119 а, каб.406.

3. Контроль исполнения приказа возложить на Ткачеву И.В., заместителя начальника Управления образования администрации ИРМО.

Начальник



Р.Р. Зарипов

УТВЕРЖДЕН
приказом УО АИРМО
« 02 06 2021 № 232»

СОСТАВ

Конкурсной комиссии на замещение вакантной должности руководителей муниципальных образовательных учреждений Иркутского районного муниципального образования

1. Зарипов Р. Р. – председатель комиссии, начальник Управления образования АИРМО;
2. Хомкалова Ю.В. – заместитель председателя комиссии, заместитель начальника Управления образования АИРМО;
3. Ткачева И.В. – секретарь комиссии, заместитель начальника Управления образования АИРМО;

Члены комиссии:

1. Минеева И.В. – главный специалист Управления образования АИРМО;
2. Романов В.Ю. – консультант – юрист Управления образования АИРМО;
3. Воронина М.Г. – главный специалист Управления образования АИРМО;
4. председатели профсоюзных комитетов образовательных организаций (по согласованию);
5. председатели общешкольных родительских комитетов (по согласованию);
5. Филатова М.Г. – директор МКУ ИРМО «Ресурсно – методический центр», независимый эксперт.

Информационное сообщение о результатах конкурса

Управление образования администрации Иркутского районного муниципального образования по итогам Конкурса на замещение должности руководителя муниципального казенного учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Центр развития творчества детей и юношества» сообщает, что в результате оценки участников конкурса победителем конкурса признана Пережогина Лариса Николаевна

секретарь конкурсной комиссии



Ткачева И.В.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ заседания конкурсной комиссии

от "26" 02 2011 года № 02

Присутствовали:

1. Зарипов Р. Р. – председатель комиссии, начальник Управления образования АИРМО (дистанционно);
2. Ткачева И.В. – секретарь комиссии, заместитель начальника Управления образования АИРМО;

Члены комиссии:

1. Абросимова Е. Л. – главный специалист Управления образования АИРМО;
2. Романов В.Ю. – консультант-юрист Управления образования АИРМО;
3. Филатова М.А. – директор МКУ ИРМО «Ресурсно – методический центр», независимый эксперт;
4. Комарова И. В. – председатель профсоюзного комитета МКУ ДО ИРМО «ЦРТДЮ»;
5. Гриценко Т. М. – представитель родительской общественности с. Хомутово;

Повестка дня:

О проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Центр развития творчества детей и юношества»

Слушали:

Пережогину Ларису Николаевну - исполняющего обязанности директора МКУ ДО ИРМО «ЦРТДЮ»;

Документы участника конкурса, предложения по программе деятельности образовательного учреждения представлены членам комиссии для ознакомления.

Вопросы к участнику конкурса:

1. Перечислите внешние и внутренние факторы, оказывающие положительное и отрицательное влияние на функционирование образовательной организации, руководителем которой Вы планируете стать;
2. Назовите сильные и слабые стороны в деятельности образовательной организации, руководителем которой Вы планируете стать?
3. Назовите «точки роста» развития образовательной организации и т.д.

Выступили:

1. Зарипов Р. Р. – председатель комиссии, начальник Управления образования АИРМО;
2. Абросимова Е.Л. – главный специалист Управления образования АИРМО;
3. Филатова М.Г. директор МКУ ИРМО «Ресурсно – методический центр», независимый эксперт;
4. Романов В.Ю. - консультант-юрист Управления образования АИРМО;
5. Комарова И. В. – председатель профсоюзного комитета МКУ ДО ИРМО «ЦРТДЮ»;
6. Гриценко Т. М. – представитель родительской общественности с. Хомутово;

Мнение членов комиссии об уровне подготовки и качестве знаний участника конкурса, предложения участнику конкурса по программе деятельности образовательного учреждения.

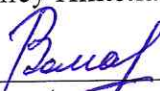
Доработать программу развития учреждения в соответствии с требованиями, указать пути решения выявленных проблем в соответствии с национальными проектами; Рассмотреть возможность введения ставки психолога в учреждении.

Голосовали:

N п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Количество баллов
1.	Пережогина Лариса Николаевна	251

Решили:

Признать победителем конкурса на замещение вакантной должности руководителя Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Центр развития творчества детей и юношества» - Пережогину Ларису Николаевну.

Председатель  Зарипов Р.Р.
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии  Абросимова Е.Л.
(подпись) (расшифровка подписи)

 Романов В.Ю.
(подпись)

 Филатова М.Г.
(подпись)

 Комарова И. В.
(подпись)

 Гриценко Т.М.
(подпись)

Секретарь  Ткачева И.В.
(подпись)



Российская Федерация
Иркутская область
Иркутское районное
муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ

Управление образования

Декабрьских Событий ул., д. 119-а, Иркутск, 664007

Тел. (3952) 718-040

Факс (3952) 718-040

E-mail: uoirkk@mail.ru

<http://eduraion.irk.ru>

от 01.03.2021 № 610 ид
на № _____ от _____

Мэру
Иркутского районного
муниципального образования
Фролову Л.П.

Предложение по утверждению
(назначению) кандидатуры на
должность руководителя
муниципального учреждения

Уважаемый Леонид Петрович!

По итогам проведенного конкурса на замещение вакантной должности руководителя Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Центр развития творчества детей и юношества» (протокол заседания конкурсной комиссии от 26.02.2021 № 02), руководствуясь пп. 15.2 п. 15 Положения об Управлении образования администрации Иркутского районного муниципального образования, утвержденного решением Думы Иркутского районного муниципального образования от 28.12.2016 № 31-275/рд, предлагаю:

назначить Пережогину Ларису Николаевну с 01.03.2021 на должность директора Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Иркутского районного муниципального образования «Центр развития творчества детей и юношества» сроком на 1 (один) год.

Приложение: протокол заседания конкурсной комиссии от 26.02.2021 № 02
на 2 л. в 1 экз.

Начальник

Р.Р. Зарипов

Романов В.Ю.
718035

